**ROTEIRO DE ENTREVISTA – EXECUTIVO DE TI**

**Dados da empresa**

* Nome:
* Ano de fundação:
* Segmento de atuação:
* Principais produtos e serviços:
* Localização:
* Faturamento:
* Número de funcionários (inclusive terceiros):

**Ambiente externo**

* Mercado:
* Características dos concorrentes:
* Regulamentações:

**Dados da área de TI**

* Posicionamento dentro da estrutura organizacional
* Estrutura da TI
* Quantidade de profissionais em TI incluindo terceirizados

**Dados da arquitetura de TI**

Os dados sobre os quatro níveis de arquitetura com relação à descrição dos principais elementos, políticas e integração devem ser coletados.

* Histórico da gestão da arquitetura de TI na organização
* Principais transformações na gestão da arquitetura de TI na organização.
* Qual o sistema de aprovação, responsabilidades, avaliação, monitoração das decisões de arquitetura de TI? O que ocorre antes, durante e após a implementação?
* Quais os papéis de arquitetura existentes na organização?
* Como é o apoio da alta gerência?
* Quais os problemas com sistemas de legados?
* Qual o tempo de experiência da organização com arquitetura?

**Práticas de arquitetura de TI**

* Quais práticas abaixo são adotadas na organização? Como elas são realizadas?

| **Práticas** |  |
| --- | --- |
| Argumentos comerciais |  |
| Metodologia de projetos |  |
| Arquitetos nas equipes de projetos |  |
| Comitê diretivo de TI |  |
| Processo de exceções à arquitetura |  |
| Processo formal de observância |  |
| Processo de renovação arquitetônica |  |
| Custeio centralizado de aplicações empresariais |  |
| Equipe centralizada de padrões |  |
| Detentores de processos gerais da empresa |  |
| Princípios orientadores da arquitetura empresarial |  |
| Liderança comercial nas equipes de projetos |  |
| Supervisão dos executivos seniores |  |
| Gerentes de programas de TI |  |
| Diagrama central de arquitetura empresarial |  |
| Avaliação após implementação |  |
| Pesquisa tecnológica e processo de adoção |  |
| Equipe de arquitetura empresarial em tempo integral |  |

Fonte: Adaptado de Ross *et al* (2008)

| **Escopo** | **Principais elementos** | **Quais foram as principais políticas, princípios e escolhas técnicas?** |
| --- | --- | --- |
| **Arquitetura de negócios** | Quais principais processos de negócios? |  |
| **Arquitetura de informação** | Quais principais fluxos de informações? |  |
| **Arquitetura de aplicação** | Quais principais sistemas e aplicações? |  |
| **Arquitetura de tecnologia** | Quais principais plataformas de *hardware*, *software* e redes? |  |

**Quem toma as decisões de TI?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Decisões** | **Alta gerência (Presid, VP****Diretores)** | **Líderes de unidades de negócio** | **Gestores de processo e usuários chaves** | **Executivos de TI** |
|  | I | D | I | D | I | D | I | D |
| **Investimento em TI – Aprovação de valores, localização e iniciativas.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Princípios no uso de TI - Papel da TI no negócio (redução de custos ou crescimento)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Estratégia de infraestrutura – Estratégias de redes, dados, aplicações.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Padrões e arquitetura de TI – Escolhas técnicas para atender necessidade de negócios** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Necessidades de aplicações de negócios – Decisão sobre aplicações que devem ser desenvolvidas ou adquiridas** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ROTEIRO DE ENTREVISTA DE DECISÕES DE ARQUITETURA**

**Dados do entrevistado**

* Nome:
* Cargo:
* Tempo de empresa:
* Telefone/ Fax:
* E-mail:
* Data:

**Decisões sobre arquitetura de TI**

* Qual o seu entendimento sobre arquitetura de TI?
* Quais os benefícios e objetivos da arquitetura de TI?
* Quais são as justificativas, os obstáculos e os resultados encontrados durante os processos de tomada de decisão que você tem conhecimento referente aos principais aspectos da arquitetura de TI na sua organização?

| **Informação sobre a decisão** | **Coleta de Dados** |
| --- | --- |
| **Descrição da decisão** |  |
| **Justificativa pela qual a decisão foi tomada** |  |
| **Obstáculos para tomada de decisão ou implementação** |  |
| **Resultado da decisão** |  |